

Formation Parents correspondants

Association de parents d'élèves
de l'enseignement libre

Institution Sainte-Marie Belfort



ACCUEIL

« La responsabilité éducative revient en premier lieu aux parents, de manière irremplaçable.

Ils sont les premiers et principaux éducateurs de leurs enfants; ils ont à favoriser leur éducation totale, personnelle et sociale »

Statut de l'enseignement catholique en France, art. 4

SONDAGE

L'APPEL RECRUTE !

- **Elue meilleure équipe APEL de France**
 - Vote et dépouillement réalisés par nos soins

- **Nous travaillons dans la bonne humeur**
 - L'apéro et les gâteaux, ça aide

- **Nous avons des projets pour les enfants**
 - Besoin de temps et d'huile de coude

- Ecole inclusive
- Conférences
- Actions solidaires et dons
- Cadeaux brevet & bac
- Ventes pour financer nos projets & actions

ÊTRE PARENT CORRESPONDANT

- S'impliquer dans l'établissement scolaire
- Suivre ce qui se passe dans la classe
- Intérêt aux questions de scolarité
- Faire le lien entre l'école et les parents
- Etre le porte parole de l'ensemble des parents de la classe

- Représente tous les parents dans leur diversité
 - Le PC est le porte-parole de toutes les familles de la classe
- Assurer le lien entre les familles et l'équipe éducative
- Participe au conseil de classe
- Médiateur en cas de difficulté
- S'engage à respecter la charte

- Engagement pour toute l'année scolaire
- Être disponible
- Bienveillance / Qualité d'écoute / Neutralité
- Rester à sa place de parent
- Pas d'implication trop affective
- Respecter la confidentialité des informations

LE CONSEIL DE CLASSE

➤ PEDAGOGIQUE

- Bilan périodique de chacun des élèves
- Le conseil examine les modalités d'organisation du travail personnel des élèves et le suivi des acquis.

➤ DISTINCTIONS

- Félicitations, encouragements

➤ ORIENTATION

- Le professeur principal et les enseignants font part de leur analyse concernant le niveau et le climat général de la classe
- Le professeur principal procède ensuite à l'examen des situations individuelles
- Les parents correspondants et les élèves délégués présentent une synthèse des commentaires, suggestions ou questions qu'ils ont recueillies

- Recueillir les questions ou les remarques des parents
- Faire la synthèse des questions reçues
- Déterminer ce qui relève du conseil de classe
- Envoyer les questions 72h avant le conseil de classe (hors week-end), à l'adjointe de direction
- Si besoin, prendre contact avec le professeur principal

- Faire part au conseil des questions et remarques qui lui ont été confiées par les parents
- Noter les réponses apportées aux questions et remarques
- Pas de note sur les cas personnels

- Rédiger un compte-rendu à l'intention des parents
 - Modèle fourni par l'APEL
- Le faire relire par le professeur principal
 - Et valider ensemble toute modification
- Le professeur principal l'envoie à l'ensemble des parents
 - et à l'APEL

- Agir seul
- Ne voir la classe qu'à travers son propre enfant
- Avoir une attitude systématiquement critique
- Remettre en cause les méthodes pédagogiques des professeurs
- Colporter les rumeurs
- Cristalliser les revendications de quelques parents

Le parent correspondant agit en lien avec tous les acteurs de la communauté éducative dans l'intérêt de chaque enfant

RÉPONDRE À UNE SOLLICITATION

- **Ecouter et noter**
 - Comprendre la situation
- **Proposer un échange entre les parties**
 - Les adjointes de niveau peuvent aider
- **Assister le parent et être présent à chaque échange**
- **Ne pas prendre position, ne pas juger**
 - Votre rôle est d'aider les parties à résoudre la situation par elles-mêmes
- **Suivre le sujet jusqu'à sa résolution**

- **Echangez avec vos collègues PC**
 - de la classe ou d'autres classes

- **L'APEL est disponible pour vous aider**
 - Sollicitez-nous dès que vous sentez une situation trop compliquée

- **Toute situation trouvera une issue**

En général,
Tout se passe bien !

DES QUESTIONS ?

- Sur Ecole directe
- www.apelismbelfort.fr
- apelismbelfort@gmail.com